



СЕРВИСНАЯ КНИЖКА



ТРЕКОЛ

39294 (39295)

Издание четвёртое

Москва 2019 г.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
НАУЧНО – ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ФИРМА «ТРЭКОЛ»**

**Внедорожное транспортное средство
ТРЭКОЛ – 39294
и его модификации.**

Уважаемый потребитель!

Благодарим Вас за выбор внедорожного транспортного средства (далее – ВТС) ТРЭКОЛ – 39294 или его модификации.

ВТС ТРЭКОЛ является технически сложным современным ВТС, поэтому перед началом его эксплуатации обязательно ознакомьтесь с руководством по эксплуатации и условиями, указанными в настоящей сервисной книжке.

Проверьте правильность внесённой регистрационной информации и всегда предъявляйте Сервисную книжку при обслуживании ВТС.

Сервисная книжка содержит необходимую информацию о гарантийных условиях на ВТС, а также перечень работ, выполняемых по талонам технического обслуживания (далее – ТО).

Соблюдение условий, указанных в сервисной книжке и руководстве по эксплуатации, позволит Вам избежать дополнительных затрат в ходе эксплуатации Вашего ВТС и поддерживать его исправность в течение максимально долгого времени.

Мы надеемся, что Вы будете с удовольствием пользоваться Вашим ВТС долгие годы.

Регистрационная информация
Сведения о продавце (заполняется продавцом)

Наименование предприятия, продавшего ВТС _____

Адрес предприятия _____

Дата продажи ____/_____/20__г.

Печать предприятия, продавшего ВТС

Сведения о первом владельце (заполняется владельцем)

Владелец _____

Адрес владельца _____

Телефон _____

Сведения о смене владельца (заполняется новым владельцем)

Владелец _____

Адрес владельца _____

Телефон _____ Дата смены владельца ____/_____/20__г.

Сведения о смене владельца (заполняется новым владельцем)

Владелец _____

Адрес владельца _____

Телефон _____ Дата смены владельца ____/_____/20__г.

Информация о ВТС (заполняется заводом-изготовителем)

ВТС ТРЭКОЛ модель _____

Заводской № _____

Год выпуска _____

Модель и № двигателя _____

Номер кузова _____

Цвет кузова _____

ТУ _____

Сертификат _____

Срок действия сертификата _____

ВТС прошло приёмо-сдаточные испытания и соответствует ТУ.

Подпись _____

М. П.

Работы, выполняемые дилером в рамках предпродажной подготовки ВТС

1. Проверка и, при необходимости, подтяжка резьбовых соединений, которые разбирались на время транспортировки.
2. Проверка уровней: охлаждающей и тормозной жидкостей, жидкости системы гидроусилителя рулевого управления, жидкости бачка омывателя, масла в двигателе. При необходимости, доведение до нормы.
3. Проверка давления воздуха в шинах. При необходимости, доведение до нормы.
4. Проверка крепления колёс.
5. Проверка работы замков капота, дверей, люка в крыше кузова, лючков отсеков ЗИП.
6. Осмотр ВТС на наличие повреждений (наружных поверхностей, оперения, стёкол кузова и т. п.) и устранение их в случае обнаружения.
7. Проверка наличия инструмента и комплектующих изделий согласно описи.
8. Проверка действия приборов освещения, световой и звуковой сигнализации.
9. Проверка работы установленного дополнительного оборудования.
10. Мойка и очистка ВТС.

В случае транспортировки ВТС до места назначения транспортной компанией указанные работы после транспортировки необходимо выполнить Покупателю.

В случае замены двигателя и(или) спидометра на ВТС необходимо внести соответствующие записи в данную сервисную книжку, используя приведённые формы (на следующей странице).

После выполнения предпродажной подготовки Заводом изготовителем и Дилерским представительством (в случае причастности) заполняются бланки предпродажной подготовки (см. далее).

Сведения о заменах спидометра

Пробег ВТС до замены: _____

Дата замены: _____

Подпись _____

М. П.

Пробег ВТС до замены _____
(с прибавленным показанием ранее заменённого указателя пробега)

Дата замены: _____

Подпись _____

М. П.

Сведения о заменах двигателя

Пробег ВТС до замены: _____

Дата замены: _____

Подпись _____

М. П.

Пробег ВТС до замены: _____

Дата замены: _____

Подпись _____

М. П.

Бланки предпродажной подготовки,**выполняемой заводом-изготовителем**

Дата _____

Показания указателя пробега _____

Подпись _____ М. П.

выполняемой дилерским представительством

Дата _____

Показания указателя пробега _____

Наименование
организации _____Месторасположение
организации _____

Подпись _____ М. П.

Гарантии изготовителя и порядок предъявления рекламаций

1. Гарантийный срок эксплуатации ВТС составляет 6 месяцев при условии, что пробег за этот период не превысил 5000 км. Гарантийный срок эксплуатации ВТС может быть увеличен по соглашению сторон в рамках договора.

Гарантия предприятия-изготовителя не распространяется на шины и изнашивающиеся детали (в частности, тормозные диски, колодки, амортизаторы, рессоры и т.п.), подвергающиеся износу в зависимости от условий эксплуатации и технического обслуживания, а также не распространяется на дефекты, возникшие в результате воздействия внешних сил.

2. Гарантийный срок эксплуатации и пробег ВТС исчисляются с момента передачи его заказчику (потребителю).

3. Рассмотрение и удовлетворение претензий проводится с проверкой соблюдения владельцем продукции требований Руководства по эксплуатации и его права на гарантийное обслуживание по заявленным претензиям. Проверка может осуществляться осмотром, испытательным пробегом (50 - 100 км) или диагностированием. Расходы по проверке возмещает виновная сторона.

4. Гарантийные обязательства предприятия - изготовителя утрачивают силу до истечения гарантийного периода в следующих случаях:

4.1 Утрата гарантийных обязательств на продукцию в целом:

- при невыполнении владельцем требований Руководства по эксплуатации в части применения эксплуатационных материалов;
- при несоблюдении периодичности и объёмов выполнения работ технического обслуживания;
- при превышении допустимых эксплуатационных параметров;
- при повреждении, в т.ч. в результате дорожно-транспортного происшествия, вследствие которого требуется замена одного из агрегатов (узлов), или ремонт (замена) базовой детали этих агрегатов, а также, если требуется, замена или правка основания кузова или рамы;
- при использовании продукции в спортивных мероприятиях, а также в учебных целях.

4.2 Утрата гарантийных обязательств на узлы, агрегаты или системы:

- при внесении владельцем изменений в конструкцию; при этом также утрачивается гарантия на сопряжённые узлы, агрегаты и системы, нормальное функционирование которых нарушается в связи с этими изменениями;
- при замене стандартных узлов, деталей и агрегатов на непредусмотренные нормативно-технической документацией предприятия-изготовителя;
- в случае разборки и ремонта узлов и агрегатов

владельцем, не имеющим на это санкции предприятия - изготовителя или предприятия гарантийного обслуживания;

- в случае непринятия владельцем своевременных мер по предотвращению (развитию) неисправности методами и в сроки, указанные в Руководстве по эксплуатации;
- в случае механического повреждения агрегата, узла или детали.

5. При неподтверждении вины предприятия - изготовителя в возникновении предъявленных по претензии дефектов, а также в случаях, предусмотренных в п.4 этого раздела, претензии отклоняются.

6. В случае обнаружения в период гарантийного срока дефектов в агрегатах или деталях ВТС владелец обязан, не разбирая агрегат, в трёхдневный срок выслать предприятию-изготовителю по электронной почте, телеграфу или факсом копию извещения по рекламации (пример извещения на рекламацию см. в руководстве по эксплуатации), а оригинал отправить почтой.

7. В извещении на недостатки и дефекты ВТС должны быть указаны:

- время и место составления рекламации, наименование владельца, его точный и полный почтовый адрес, контактные телефоны лиц, участвующих в проверке технического состояния ВТС;
- дата получения ВТС потребителем, пробег в километрах;

- условия эксплуатации ВТС: полезная нагрузка, продолжительность пробега и характеристика дорог в зависимости от несущей способности грунта;

- подробное описание недостатков или неисправностей по каждому агрегату в отдельности с указанием (по возможности) причин, вызвавших повреждение, и обстоятельств, при которых они обнаружены;

- заводской номер ВТС, агрегата, количество и полное наименование забракованных деталей;

- есть ли в агрегате масло, его наименование, количество и качество.

8. К извещению в обязательном порядке прилагаются фотографии дефектных деталей, позволяющих однозначно установить ее подлинность (заводской номер) и характер повреждения.

9. Предприятие-изготовитель вправе затребовать видео материалы вышедших из строя агрегатов или деталей, а при необходимости и их оригиналы, а также иные предметы послужившие, по мнению владельца, причиной повреждения. В таком случае владелец обязан осуществить отправку запрашиваемых материалов и/или агрегатов и деталей на почтовый адрес предприятия-изготовителя.

10. Предприятие-изготовитель в четырёхдневный срок со дня получения извещения сообщает владельцу посредством телефонной, телеграфной, факсимильной, почтовой и электронной связи о командировке своего

представителя или даёт согласие на осмотр ВТС владельцем (грузополучателем).

11. Отправку материалов и/или агрегатов и деталей необходимо осуществлять в чистом виде, без коррозии и сообщить предприятию-изготовителю о комплектности пересылаемых агрегатов.

12. Извещения по рекламациям и дефектные детали следует направлять почтовыми отправлениями по адресу: 140015 Московская область, г. Люберцы, ул. Инициативная, дом 3/1, ООО НПФ «ТРЭКОЛ». Тел./факс +7(495)745-93-65.

Грузы отправлять по адресу: 140015, Московская область, г. Люберцы, ул. Инициативная 3/1.

13. Требования владельца (грузополучателя) не подлежат удовлетворению в случаях:

- предъявления рекламаций, составленных с нарушением условий и требований настоящего положения или не содержащих полных сведений по всем вопросам, перечисленным выше, или после истечения гарантийного срока;
- ремонта деталей, предъявленных на рекламацию, без согласия на то предприятия-изготовителя;
- не отправки по запросу предприятия-изготовителя повреждённых и других деталей, запрошенных для исследования.

14. При возникновении разногласий Сторон о характере неисправности, Стороны согласовывают эксперта (экспертное учреждение) и круг вопросов, подлежащих

исследованию. Владелец (грузополучатель) должны быть уведомлены о времени и месте проведения экспертизы. Предварительная оплата экспертизы производится иницилирующей экспертизу Стороной.

15. В случаях проведения дополнительной экспертизы для установления причины выхода из строя агрегатов или деталей, срок рассмотрения извещения по рекламации может быть увеличен на время проведения экспертизы.

16. Место и условия хранения ВТС до экспертного исследования определяются по соглашению Сторон.

17. Детали, предъявленные по рекламации, подвергаются всестороннему исследованию и, в случае их замены, владельцу (грузополучателю) не возвращаются.

18. В случае если обнаруженный дефект в агрегатах или деталях ВТС произошёл по вине владельца (грузополучателя), расходы по рекламационному обращению, связанные с транспортировкой, диагностикой, проведением дополнительной экспертизы и ремонтом несёт владелец (грузополучатель).

19. Приём-передача ВТС на гарантийное, либо техническое обслуживание должно осуществляться авторизованными сервисными центрами по Актам приёма-передачи, с описанием характера неисправности, внешнего и технического состояния ВТС.

20. Срок устранения недостатков ВТС не может превышать 20 (двадцати) рабочих дней со дня признания Поставщиком заявленных владельцем (Грузополучателем) в извещении требований.

21. В случае устранения дефектов в период гарантийного срока в специализированном Техцентре, предприятие-изготовитель возмещает владельцу (грузополучателю) затраты на ремонт в течение 10 банковских дней с момента получения подтверждающих документов о произведённых владельцем (грузополучателем) затратах.

22. В случае, если по заключению экспертизы, неисправность ВТС допущена неправильной эксплуатацией и пользованием, предприятие-изготовитель по запросу владельца составляет и согласовывает с владельцем (грузополучателем) смету стоимости запасных частей и комплектующих, подлежащих замене и стоимость работ, а владелец (грузополучатель) обязан утвердить их не позднее 3 (трёх) рабочих дней, принять выполненные работы по Акту приёма-передачи работ и оплатить их в порядке и в срок, установленные в выставленном счёте предприятия-изготовителя.

23. По окончании гарантийного срока Стороны могут заключить соглашение о техническом обслуживании ВТС.

Техническое обслуживание ВТС

1. Техническое обслуживание и осмотр.

Внимание! Соблюдение периодичности и качественное выполнение технического обслуживания в полном объёме - главное условие обеспечения технической готовности, безотказности и продолжительного срока службы ВТС.

Вы несёте ответственность за правильную эксплуатацию и техническое обслуживание Вашего ВТС в соответствии с указаниями, приведёнными в данной книжке и руководстве по эксплуатации.

2. Периодичность технического обслуживания.

По периодичности, перечню выполняемых работ и трудоёмкости техническое обслуживание подразделяется на следующие виды:

- ежедневное техническое обслуживание (ЕТО);
- сезонное техническое обслуживание (СТО)

проводится два раза в год при подготовке ВТС к эксплуатации в зимний и летний периоды;

- плановое техническое обслуживание (ТО) проводится в соответствии с таблицей «Перечень работ, выполняемых при техническом обслуживании ВТС»

Развёрнутое описание работ по техническому обслуживанию, содержится в руководстве по эксплуатации в разделе «Инструкция по техническому обслуживанию».

3. При прохождении ТО Вам необходимо иметь при себе «Сервисную книжку» и «Руководство по эксплуатации».
4. Техническое обслуживание должно проводиться на специализированном авторемонтном предприятии с обязательной отметкой в талоне ТО сервисной книжки и предоставлением акта на выполненные работы с их перечислением.
5. Владелец ВТС может заключить с ООО НПФ «ТРЭКОЛ» договор о проведении ТО, если в силу тех или иных причин отсутствует возможность его проведения на специализированной станции по ремонту и техническому обслуживанию.
6. Владелец ВТС может самостоятельно производить ремонт и техническое обслуживание при наличии соответственной ремонтной базы и квалифицированного персонала, в случае получения на это одобрения изготовителя или предприятия гарантийного обслуживания. Гарантия утрачивает силу на узлы, агрегаты и системы ВТС, а так же на сопряженные узлы, агрегаты и системы в случае их поломки в результате ненадлежащего технического обслуживания и ремонта.
7. Отсутствие нужного оборудования и комплексных стационарных или подвижных средств технического обслуживания не является основанием для изменения объёма, периодичности и условий проведения обслуживания ВТС. При выявлении неисправности работы механизмов, посторонних шумов, стуков или вибраций, а также нарушений регулировок и прочих неисправностей водитель обязан немедленно принять меры к их устранению независимо от срока очередного технического обслуживания. Эксплуатация неисправного ВТС или ВТС, не прошедшего положенное техническое обслуживание, запрещена.
8. Основные технические характеристики, химмотологическая карта ВТС, перечень мер безопасности указаны в руководстве по эксплуатации.

№	Наименование работ	Пробег, км												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.13	Ремень привода ГРМ и его ролики (для дизельных двигателей HYUNDAI D4BF и HYUNDAI D4BH)					П		П		3				П
		Замена не реже одного раза в 5 лет												
1.14	Приводные ремни	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
1.15	Частота вращения коленчатого вала двигателя на холостом ходу (отрегулировать с контролем токсичности отработавших газов)	П				П				П				П
1.16	Состояние системы выхлопа отработавших газов и её крепление	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
1.17	Крепление силового агрегата, картера сцепления, коробки передач	П		П		П		П		П		П		П
1.18	Топливный бак и топливозаборник (промыть). Крепление топливного бака. Система вентиляции (продуть).					П				П				П

№	Наименование работ	Пробег, км												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.7	Жидкость гидропривода сцепления		П	П	П	3	П	П	П	3	П	П	П	3
		Замена каждые 20000 км, либо раз в год в зависимости от того, что наступит ранее												
3	Ходовая часть:													
3.1	Рессоры, рессорные втулки, буферы отбоя, резиновые втулки амортизаторов		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
3.2	Крепление узлов, агрегатов, деталей шасси (подтянуть)		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
3.3	Люфты, состояние смазки в шкворнях соединений (при необходимости регулировка и замена смазки)	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
3.4	Зазоры в подшипниках ступиц (регулировка при необходимости)	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
3.5	Смазка в колёсно-ступичных узлах (с колёсными редукторами с конструкцией аналогичной редукторам УАЗ)	П	П	П	П	3	П	П	П	3	П	П	П	3

№	Наименование работ	Пробег, км												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.6	Крепление фланцев карданных валов к фланцам раздаточных коробок, ведущих мостов, коробки передач	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
3.7	Состояние крестовин карданных валов и шлицевых соединений (произвести смазку согласно химмотологической карты)		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
3.8	Герметичность и работоспособность амортизаторов		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
3.9	Работоспособность компрессора накачки шин, герметичность системы подкачки (если установлено)		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
3.10	Состояние колёс и шин, износ шин		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
4	Рулевое управление:													
4.1	Величина схождения колёс (при необходимости произвести регулировку)			П		П		П		П		П		П
4.2	Масло ГУР, бумажный фильтр в бачке ГУР (с проверкой герметичности системы ГУР)		П	П	П	3	П	П	П	3	П	П	П	3
		Замена каждые 20000 км, либо раз в два года в зависимости от того, что наступит ранее												

№	Наименование работ	Пробег, км												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
7.3	Работа замков дверей, капота, отсеков кузова		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
7.4	Смазать петли дверей, привод замка капота, трущиеся участки ограничителя открытия дверей, замочных скважин			П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
7.5	Крепление кузова к раме		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
7.6	Крепление сидений, зеркал заднего вида		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
7.7	Дренажные отверстия короба забора воздуха отопителя салона		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
8	Система вентиляции и отопления:													
8.1	Работа системы вентиляции и отопления		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
8.2	Фильтр салона (замена при необходимости)		П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П
3 - замена, П - проверка														

Полный установленный ресурс 150000 км с учётом проведения регламентированных ТО и ремонтов по техническому состоянию в соответствии с руководством по эксплуатации. В таблице выше приведён перечень работ, выполняемых в рамках установленного ресурса, после которого допускается выполнение кап. ремонта с последующими проведениями технического обслуживания, начиная с ТО-1. Допускается отклонение от установленного в таблице пробега ± 300 км.

Заправленные горюче-смазочные материалы (заполняется заводом-изготовителем)

Место заправки	Наименование ГСМ (марка ГСМ)
Система смазки двигателя	
Система охлаждения двигателя и отопления салона	
Система гидропривода сцепления и тормозов	
Картеры коробки передач, раздаточной коробки и коробки привода заднего ведущего моста	
Картеры мостов и бортовых редукторов	
Система гидроусилителя рулевого управления	

Подпись _____

М. П.

Талоны прохождения ТО

Талон №1	Талон №2	Талон №3
Пробег _____	Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____	Город _____
Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)	Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)	Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)

Талоны прохождения ТО

Талон №4	Талон №5	Талон №6
Пробег _____	Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____	Город _____
Наименование предприятия обслуживания	Наименование предприятия обслуживания	Наименование предприятия обслуживания
_____ М.П.	_____ М.П.	_____ М.П.
(дата и подпись ответственного лица)	(дата и подпись ответственного лица)	(дата и подпись ответственного лица)

Талоны прохождения ТО

Талон №7	Талон №8	Талон №9
Пробег _____	Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____	Город _____
<p>Наименование предприятия обслуживания</p> <hr/> <p>М.П.</p> <hr/> <p>(дата и подпись ответственного лица)</p>	<p>Наименование предприятия обслуживания</p> <hr/> <p>М.П.</p> <hr/> <p>(дата и подпись ответственного лица)</p>	<p>Наименование предприятия обслуживания</p> <hr/> <p>М.П.</p> <hr/> <p>(дата и подпись ответственного лица)</p>

Талоны прохождения ТО

Талон №10	Талон №11	Талон №12
Пробег _____	Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____	Город _____
Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)	Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)	Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)

Талоны прохождения ТО

Талон №13	Талон №14	Талон №15
Пробег _____	Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____	Город _____
Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)	Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)	Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)

Талоны прохождения ТО

Талон №16	Талон №17	Талон №18
Пробег _____	Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____	Город _____
<p>Наименование предприятия обслуживания</p> <hr/> <p>М.П.</p> <hr/> <p>(дата и подпись ответственного лица)</p>	<p>Наименование предприятия обслуживания</p> <hr/> <p>М.П.</p> <hr/> <p>(дата и подпись ответственного лица)</p>	<p>Наименование предприятия обслуживания</p> <hr/> <p>М.П.</p> <hr/> <p>(дата и подпись ответственного лица)</p>

Талоны прохождения ТО

Талон №19	Талон №20	Талон №21
Пробег _____	Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____	Город _____
<p>Наименование предприятия обслуживания</p> <hr/> <p>М.П.</p> <hr/> <p>(дата и подпись ответственного лица)</p>	<p>Наименование предприятия обслуживания</p> <hr/> <p>М.П.</p> <hr/> <p>(дата и подпись ответственного лица)</p>	<p>Наименование предприятия обслуживания</p> <hr/> <p>М.П.</p> <hr/> <p>(дата и подпись ответственного лица)</p>

Талоны прохождения ТО

Талон №22	Талон №23	Талон №24
Пробег _____	Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____	Город _____
Наименование предприятия обслуживания	Наименование предприятия обслуживания	Наименование предприятия обслуживания
М.П.	М.П.	М.П.
(дата и подпись ответственного лица)	(дата и подпись ответственного лица)	(дата и подпись ответственного лица)

Талоны прохождения ТО

Талон №25	Талон №26	Талон №27
Пробег _____	Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____	Город _____
Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)	Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)	Наименование предприятия обслуживания <hr/> М.П. <hr/> (дата и подпись ответственного лица)

Талоны прохождения ТО

Талон №28	Талон №29
Пробег _____	Пробег _____
Город _____	Город _____
Наименование предприятия обслуживания _____ М.П. _____ (дата и подпись ответственного лица)	Наименование предприятия обслуживания _____ М.П. _____ (дата и подпись ответственного лица)

Перечень официальных дилеров ООО НПФ «ТРЭКОЛ»

ООО «Карьерные машины» (основной офис)

г. Красноярск, ул. Затонская, д. 62
Тел.: +7 (391) 290-62-61
E-mail: info@km124.ru

ООО «Карьерные машины» (филиал)

г. Иркутск, ул. Тракторная, д. 14, оф. 25
Тел.: +7 (395) 248-70-79
E-mail: irkutsk@km124.ru

ООО «Карьерные машины» (филиал)

г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 11
Тел.: +7 (914) 860-32-67
E-mail: alupov_s@km124.ru

ООО «Карьерные машины» (филиал)

Республика Бурятия, г. Улан-Удэ,
ул. Лимонова, д. 26/1, оф. 5
Тел.: +7 (924) 772-72-90
E-mail: zunduev@km124.ru

ООО «Карьерные машины» (филиал)

Республика Саха (Якутия), г. Якутск,
ул. Чернышевского, д. 100 Б
Тел.: +7 (4112) 47-31-88
E-mail: yakutsk@km124.ru

ООО «Карьерные машины» (филиал)

г. Кемерово, ул. Красноармейская, д. 139, оф. 3
Тел.: +7 (3842) 58-10-27
E-mail: info@km124.ru

ООО «Карьерные машины» (филиал)

Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Боевая, д. 1
Тел.: +7 (928) 789-42-22
E-mail: nata@km124.ru

ООО ТД "Профессионал" (основной офис)

г. Иваново, ул. Фрунзе, д. 2 А
Тел.: +7 (4932) 35-34-99, 8-800-250-40-80
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ТД "Профессионал" (филиал)

Ярославская обл., Ярославский район,
деревня Бегоулево, 9 км Московского шоссе, литер Б
Тел.: +7 (4852)333-282, +7 (980) 744-41-59
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ТД "Профессионал" (филиал)

г. Владимир, ул. Куйбышева, д. 20, "ТЦ Идеал"
Тел.: +7 (4922) 222-535
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ТД "Профессионал" (филиал)

г. Мурманск, ул. Подгорная, д. 82
Тел.: +7 (8152) 47-23-01, +7 (911) 300-11-41
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ТД "Профессионал" (филиал)

г. Архангельск, пр-т Никольский, д. 40, 3 эт.
Тел.: +7 (8182) 63-98-95
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ТД "Профессионал" (филиал)

Республика Карелия, г. Петрозаводск,
ул. Новосулажгорская, д. 17А
Тел.: +7 (8142)56-79-49
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ТД "Профессионал" (филиал)

г. Вологда, Пречистенская наб., д. 40
"Выставка-ярмарка Вологодская слобода"
Тел.: +7 (911) 501-95-15, +7 (8172) 509-515
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ТД "Профессионал" (филиал)

г. Кострома, Кинешемское шоссе, д. 74
Тел.: +7 (4942) 499-066, +7 (906) 666-66-61
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ТД "Профессионал" (филиал)

Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Гаражная,
д. 9, оф. 303, ТЦ "Союз"
Тел.: +7 (8212) 25-02-55, +7 (912) 115-63-23
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ТД "Профессионал" (филиал)

г. Киров, ул. Воровского, д. 103 а, ТЦ "Экран"
Тел.: +7 (8332) 46-02-47, +7 (922) 662-14-41
E-mail: info@tehnika-rmterex.ru

ООО ПКФ «АтлантАвто»

г. Тюмень, ул. Щербакова, д.137
Тел.: +7 (3452) 38-58-53, +7 (3452) 38-58-55,
+7 (3452) 38-58-56
E-mail: patriot@atlantauto.ru

ООО ТД "Ставропольхимстрой"

г. Тольятти, Самарская область, Автозаводское ш., д. 22а
Тел.: +7 (8482) 55-72-56, 8 (927) 212-00-29
E-mail:office@tdshs.ru

ООО «СКАРН»

г. Санкт-Петербург, ул. Балтийская, д. 51,
БЦ «ФОРУМ», оф. 602
Тел: +7 (812) 313-53-81, 313-57-81
E-mail: skarn@skarn.ru

ООО "Финансово-промышленная компания" (основной офис)

г. Челябинск, ул. Труда, д. 95, оф. 8

Тел.: +7 (351) 264-22-43

E-mail: fpk@fpktech.ru

ООО "Финансово-промышленная компания" (филиал)

г. Петропавловск-Камчатский, Проспект Победы, д. 50, стр. 3

Тел.: +7 (4152) 32-23-23;

E-mail: kamchatka@fpktech.ru

ООО "Финансово-промышленная компания" (филиал)

г. Южно-Сахалинск, ул. Холмская, д. 51

Тел.: +7 (4242) 39-52-39

E-mail: sakhalin@fpktech.ru

ООО "Финансово-промышленная компания" (филиал)

Чукотский Автономный округ, г. Билибино

Тел.: +7 (924) 665-43-91

E-mail: fpk@fpktech.ru

ООО «Регион-89»

г. Лабитнанги, ул. Дзержинского, д. 55

Тел.: 8 (34992) 2-19-99

E-mail: rf-89@ya.ru

ТОО «Евразия СТ»

Республика Казахстан г. Алматы, ул. Утеген Батыра, д. 11А

Тел.: 8 (727) 315-02-31 вн. 147, 8 (701) 887-42-70

E-mail: tender@e-m.kz